

BIBLIOTECA COMUNALE “PIETRO DE NAVA”

REGGIO DI CALABRIA

REGOLAMENTO DI PRESTITO

Art. 1: Norme generali

- a. Sono ammessi al prestito i residenti a Reggio Calabria e provincia di età superiore ai 18 anni; i docenti dell'Università mediterranea e dell'Università per Stranieri di Reggio Calabria anche se residenti fuori provincia.
- b. Sono altresì ammessi al prestito i docenti delle istituzioni scolastiche della provincia di Reggio Calabria e coloro che per motivi di ricerca o di lavoro risiedono nell'ambito della provincia reggina per periodi superiori a sei mesi.
- c. Per l'iscrizione al prestito è necessario un documento d'identità. I docenti universitari di cui ai commi a e b devono documentare il loro diritto di accesso al servizio. Per ottenere libri in prestito è indispensabile presentarsi muniti della tessera prevista dall'apposito regolamento.
- d. Per ottenere il prestito occorre effettuare un versamento di 10,00 euro, per anno solare, sul c/c n.287896 come da delibera G.M. n. 75 del 10/06/15.
- e. Il prestito a domicilio dura 30 giorni ed è prorogabile, anche telefonicamente, di altri 15 se l'opera non risulta prenotata da altro utente. Scaduto il termine, l'ufficio prestito contatterà l'utente per una pronta restituzione del libro che dovrà avvenire entro e non oltre 5 giorni pena il pagamento di una penale. Il ritardo nella consegna del libro comporta l'esclusione dal servizio di prestito librario.
- f. In caso di smarrimento di un libro in prestito, il lettore è tenuto a fornire una copia dell'opera smarrita o a rifonderne il valore commerciale.
- g. I volumi in prestito devono essere restituiti nelle stesse condizioni in cui vengono prelevati dalla Biblioteca.
- h. Chiunque danneggi i libri, è tenuto a sostituire l'opera stessa a proprie spese.

Art. 2: Prestito interbibliotecario e intersistemico

- a. Il servizio di prestito interbibliotecario e intersistemico è finalizzato alla circolazione delle opere a stampa, in originale o in copia, sul territorio nazionale e su quello estero.

- b. Possono usufruire del servizio gli utenti iscritti al prestito, le biblioteche e i centri di prestito nazionali ed esteri che ottemperano al principio della reciprocità del servizio.
- c. Le richieste si trasmettono per e-mail, fax o posta ordinaria.
- d. Gli utenti, persone o enti, sono tenuti a corrispondere i costi relativi al servizio, nella misura stabilita dall'Amministrazione Comunale. E' assolutamente vietato il prestito a domicilio delle opere ricevute da altre biblioteche.
- e. Non si concedono in prestito le opere edite oltre i cinquantenni.

Art. 3: Prestito straordinario per esposizioni

- a. IL Servizio consente il prestito in via eccezionale di libri, documenti ed oggetti storico-artistici solo nei casi in cui:
 - L'originale richiesto è in buono stato di conservazione;
 - Il progetto dell'esposizione dà garanzie in merito alla serietà e autorevolezza dell'ente o degli enti organizzatori e alla qualità scientifica della ricerca;
 - Il richiedente dà garanzie in merito alla sicurezza e alla tutela;
 - Il richiedente si impegna a sottoscrivere la polizza assicurativa del bene prestato.
- b. Non si può procedere al prestito straordinario di libri, documenti e oggetti storico-artistici senza l'autorizzazione dei competenti uffici di tutela stabiliti dalla legge.

Reggio Calabria, 20 febbraio 2007

Copia estratta dal Regolamento della Biblioteca comunale e del Centro rete bibliotecario approvato con delibera del Consiglio comunale n. 12 del 20 febbraio 2007.