



Città di Reggio Calabria
SETTORE AFFARI GENERALI



Indirizzo VIA S. ANNA II TRONCO PALAZZO
CEDIR
Reggio Calabria



0965 3622574- 3622566



risumane@reggiocal.it
protocollo@postacert.reggiocal.it

AI DIPENDENTI DEL SETTORE
AFFARI GENERALI-MACROAREA RISORSE UMANE

e, p.c.

AL SINDACO
AL DIRETTORE GENERALE
AL SEGRETARIO GENERALE

Oggetto: Disposizioni organizzative Settore Affari -Macroarea Risorse Umane- dal 25 ottobre 2021

Preso atto del Decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione del 08 ottobre 2021;

Rilevato quanto disposto dalla Legge 24 settembre 2021 n. 133 ;

SI DISPONE

- che le attività lavorative dei dipendenti assegnati al settore Affari Generali Macroarea Risorse Umane a far data dal 25 ottobre 2021 vengano espletate in presenza ;
- che la prestazione lavorativa in presenza dovrà avvenire nel rispetto del prescritto orario contrattuale con estensione del flessibilità in entrata nella fascia oraria dalle ore 7.30 alle 9.30 ed in uscita dalle ore 13.30 alle 15.30;
- che i dipendenti iscritti in atti alla fattispecie di lavoratori fragili svolgano fino al 31/12/2021 la prestazione lavorativa in modalità agile, secondo le modalità stabilite nel "Regolamento per l'adozione del Lavoro Agile Emergenza Covid 19" ed in conformità a quanto già disposto con nota n.2653 del 08/01/2021, giusto art. 2-ter della Legge 24 settembre 2021 n. 133;

Si precisa che sono fatte salve eventuali ulteriori disposizioni che potranno essere adottate a seguito di specifici approfondimenti in relazione a quanto disposto dal richiamato decreto del 08-10-2021.

La presente disposizione viene trasmessa, per quanto di competenza, al Servizio Rete Civica per la pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione House Organ.

Nel ringraziare per la collaborazione si inviano distinti saluti.

LA DIRIGENTE

(Dott.ssa Carmela Stracuzza)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93