



Città di Reggio Calabria

Settore Polizia Municipale
Servizio di Protezione Civile
Sala Piramidi Ce.Dir.



Indirizzo
Reggio Calabria Palazzo Ce. Dir



0965/3622590



Mail protezciv@reggiocal.it
PEC: protezciv@pec.reggiocal.it

Allegato A

AVVISO PUBBLICO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE E GESTIONE EMERGENZE SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI REGGIO CALABRIA

Con il presente avviso il Comune di Reggio Calabria intende effettuare un'indagine di mercato in esecuzione, finalizzata all'individuazione di Associazioni di Volontariato per l'affidamento dei servizi in materia di protezione civile e gestione delle emergenze sul territorio comunale e di seguito descritti.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di Associazioni di Volontariato di Protezione Civile, in modo non vincolante per l'Ente, con l'unico scopo di far comunicare agli stessi la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara; il Comune di Reggio Calabria si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, e di non dar seguito all'indizione della successiva gara per l'affidamento della fornitura e dei servizi di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa, nonché di procedere con l'invio della lettera di invito alla presentazione dell'offerta anche in presenza di un'unica manifestazione di interesse valida.

1) AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

COMUNE DI REGGIO CALABRIA - SETTORE – POLIZIA MUNICIPALE — 89128 – REGGIO CALABRIA — POSTA ELETTRONICA: polizia_municipale@pec.reggiocal.it

CONTATTI PER INFORMAZIONI DI CARATTERE TECNICO TELEFONO PROTEZIONE CIVILE 0965/3622590/3622591 — POSTA ELETTRONICA protezciv@reggiocal.it

2) OGGETTO DEL SERVIZIO

Lo scopo del servizio è l'affidamento delle attività necessarie per tutelare l'integrità della vita umana, dei beni, degli insediamenti e dell'ambiente dai rischi derivanti dagli eventi calamitosi di origine naturale e antropica ed attuare gli interventi di soccorso in caso di calamità secondo apposita pianificazione delle emergenze attese a ripristinare la normalità dopo l'emergenza;

3) ATTIVITA' DA SVOLGERE

Le attività richieste consistono in:

- a) Assistenza e supporto ai migranti in seguito a sbarchi di cittadini extracomunitari che avvengono nella Città di Reggio Calabria, in particolare assistenza giornaliera diurna e notturna, che dovrà avvenire presso il porto di Reggio Calabria e nelle strutture comunali di prima accoglienza, volta per volta individuate dalla Prefettura o dal Comune di Reggio Calabria, che comprende i seguenti servizi:



Città di Reggio Calabria

Settore Polizia Municipale
Servizio di Protezione Civile
Sala Piramidi Ce.Dir.



Indirizzo
Reggio Calabria Palazzo Ce. Dir



0965/3622590



Mail protezciv@reggiocal.it
PEC: protezciv@pec.reggiocal.it

- 1) Carico e scarico delle tende, gazebo, tavolini, sedie o altro materiale logistico (brandine, lenzuola, cuscini, coperte, acqua, ecc.) similare da prelevarsi presso i depositi dell'Amministrazione comunale o presso locali appartenenti alla Prefettura di Reggio Calabria presenti sul territorio, loro trasporto e scarico presso il porto di Reggio Calabria e/o presso i centri di prima accoglienza individuati di volta in volta;
 - 2) Montaggio e smontaggio delle tende, dei gazebo e di altro materiale logistico, montaggio e smontaggio delle brandine, distribuzione delle lenzuola, coperte, cuscini e quanto altro di similare disposto dall'Amministrazione, presso il porto di Reggio Calabria o i centri di prima accoglienza individuati di volta in volta;
 - 3) Allestimento delle sedie e dei tavoli ed altro materiale logistico che dovesse servire;
 - 4) Distribuzione di pasti ed acqua in genere, indumenti, dispositivi di protezione individuale, e materiale che l'Amministrazione riterrà opportuno, per l'accoglienza di migranti.
 - 5) Presenza H 24 presso le strutture di accoglienza o al porto di Reggio Calabria ovvero a turnazione di otto ore con tre turni per coprire l'intera giornata di 24 ore, sarà cura del Servizio di protezione Civile Comunale individuare le unità occorrenti dei volontari da impegnare caso per caso;
 - 6) Gli interventi di assistenza giornaliera ovvero diurna e notturna si intendono fino al trasferimento dei migranti ovvero alla loro partenza dalla città di RC;
- b) Assistenza e supporto relativamente all'allertamento per il rischio meteo, idrogeologico ed idraulico: 1) prevenzione (spargimento sale, ecc. ecc...), presidio dei punti critici, chiusura varchi, assistenza alla popolazione e supporto in loco alle funzioni di C.O.C. con presenza H/24 presso i punti di emergenza, e quindi a turnazione di otto ore con tre turni per coprire l'intera giornata di 24 ore, sarà cura del Servizio di Protezione Civile Comunale individuare le unità occorrenti dei volontari da impegnare caso per caso;
- c) Prevenzione incendi sul territorio comunale: monitoraggio del territorio con mezzi propri e/o droni per prevenzione incendi e avviso di primo intervento ovvero: ricognizione, sorveglianza, avvistamento, allarme, informazione e assistenza alla popolazione, sarà cura del Servizio di Protezione Civile Comunale individuare le unità occorrenti dei volontari da impegnare caso per caso;
- d) Supporto al Servizio di Protezione Civile Comunale tramite mezzo antincendio e/o operatori addetti al servizio antincendio sul campo provvisti di attestato AIB per ogni operatore addetto. In caso d'intervento, i volontari non sono abilitati a intervenire direttamente sul fronte del fuoco. Il volontariato ha esclusivamente un ruolo di supporto ai Corpi istituzionali come Vigili del Fuoco e Guardia Forestale dello Stato impegnati nelle operazioni di spegnimento, sarà cura del Servizio di Protezione Civile Comunale individuare le unità occorrenti dei volontari da impegnare caso per caso;
- e) Supporto al Servizio di Protezione Civile Comunale le associazioni di volontariato potranno essere impiegate anche per operazioni di intervento diretto sul fuoco a condizione che sia certificata la professionalità degli operatori utilizzati e la disponibilità dei presidi di salvaguardia individuali, previsti dalla legislazione vigente nonché il possesso di attrezzature idonee allo scopo. Gli attestati AIB per tutti gli operatori da impiegare dovranno essere riconosciuti del comando Provinciale VVFF per come prevede il D.M. del



Città di Reggio Calabria

Settore Polizia Municipale
Servizio di Protezione Civile
Sala Piramidi Ce.Dir.



Indirizzo
Reggio Calabria Palazzo Ce. Dir



0965/3622590



Mail protezciv@reggiocal.it
PEC: protezciv@pec.reggiocal.it

02 settembre 2021 in vigore da ottobre 2022 che sostituisce integralmente il D.M. del 10 marzo 1998;

- f) Supporto per manifestazioni organizzate o patrocinate dal Comune di Reggio Calabria, relativamente ai profili di competenza in particolare attività di informazione e di supporto per la tutela della incolumità e sicurezza dei cittadini in occasioni di manifestazioni di pubblico interesse (processioni, manifestazioni pubbliche, eventi pubblici vari) e solo per i profili di competenza con attestati Safety rilasciati da enti formatori certificati, sarà cura del Servizio di Protezione Civile Comunale individuare le unità occorrenti dei volontari da impegnare caso per caso;
- g) Formazione nonché attività inerenti l'attuazione del piano di emergenza comunale presso la sede del (C.O.C.) Centro Operativo Comunale è ubicata presso il palazzo Ce.Dir. di Reggio Calabria quarta torre 1 piano e Sala Piramidi;
- h) Supporto al Servizio di Protezione Civile Comunale tramite drone di proprietà e abilitazione al pilotaggio con relativo attestato e CRO (operazioni specializzate critiche ovvero attuale abilitazione A2), per ispezionare il territorio nelle fasi di allerta meteo, (in casi di allagamento ecc.), in casi incendio per individuare pericoli a persone o cose, in casi di smarrimento di persone o animali ecc. ecc; i piloti indicati devono essere in possesso anche di regolare assicurazione professionale in corso di validità alla data di pubblicazione della presente manifestazione, sarà cura del Servizio di Protezione Civile Comunale individuare le unità occorrenti dei volontari da impegnare caso per caso;
- i) Supporto al Servizio di Protezione Civile Comunale tramite mezzo furgonato di proprietà e/o comodato d'uso di almeno sette posti di capienza, con dispositivi luminosi di segnalazione e grafiche rifrangenti di Protezione Civile, eventuale gancio di traino omologato; il mezzo deve essere necessariamente registrato sul portale ufficiale della Protezione Civile, inoltre deve essere in regola con il codice della strada, copertura assicurativa, e volontari in possesso di patente di guida per la categoria del mezzo, sarà cura del Servizio di Protezione Civile Comunale individuare le unità occorrenti dei volontari da impegnare caso per caso;
- l) Supporto al Servizio di Protezione Civile Comunale con mezzo di soccorso provvisto di DAE e zaino di pronto intervento sanitario, sarà cura del Servizio di Protezione Civile Comunale individuare le unità occorrenti dei volontari da impegnare caso per caso;
- m) Supporto e iscrizione eventuale a colonna mobile nazionale per servizi di Protezione Civile nazionale a supporto emergenze: attestato di iscrizione presso associazione nazionale di riferimento che, per caratteristiche operative e diffusione, assume particolare rilevanza in caso di eventi di rilievo nazionale e operano in diretto raccordo con il Dipartimento della Protezione Civile, iscritta all'elenco centrale delle organizzazioni di volontariato presso il dipartimento nazionale di Protezione Civile;
- n) si rende necessario per gli interventi sopra descritti che le Associazioni di volontariato debbano possedere l'iscrizione al RUNTS (registro nazionale del terzo settore) sezione Y – Protezione Civile;
- o) eventuali ulteriori riconoscimenti e attestazioni attinenti alla presente manifestazione di interesse;



Città di Reggio Calabria

Settore Polizia Municipale
Servizio di Protezione Civile
Sala Piramidi Ce.Dir.



Indirizzo
Reggio Calabria Palazzo Ce. Dir



0965/3622590



Mail protezciv@reggiocal.it
PEC: protezciv@pec.reggiocal.it

Per le attività di cui sopra dovrà essere garantita la reperibilità H24 tutti i giorni compresi giorni festivi, pre-festivi e domenicali, con particolare riferimento alle ore notturne, e consegna in tempi celeri in caso di chiamata.

4) PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

L'art. 56 del D.Lgs. 03.07.2017 n. 117 e s.m.i. "Codice del Terzo Settore" testualmente recita: "Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato. L'individuazione delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale con cui stipulare la convenzione è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime." Le convenzioni devono contenere disposizioni dirette a garantire l'esistenza delle condizioni necessarie a svolgere con continuità le attività oggetto della convenzione, nonché il rispetto dei diritti e della dignità degli utenti, e, ove previsti dalla normativa nazionale o regionale, degli standard organizzativi e strutturali di legge.

L'Amministrazione provvederà, tra le Associazioni che manifesteranno il loro interesse a partecipare, ed in possesso dei requisiti, a stipulare apposita convenzione con quella Associazione che presenterà la proposta economica per l'espletamento del servizio che l'Amministrazione valuterà più economica sulla base del costo orario del servizio.

5) SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammesse a partecipare le Associazioni di volontariato operanti nell'ambito della Protezione Civile per la gestione di attività e delle emergenze nel territorio comunale di Reggio Calabria;

6) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Le organizzazioni di volontariato e le associazioni di Protezione Civile di promozione sociale devono essere in possesso dei requisiti di moralità professionale, e dimostrare adeguata attitudine, da valutarsi in riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione, da valutarsi anche con riferimento all'esperienza maturata, all'organizzazione, alla formazione e all'aggiornamento dei volontari.

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse le Associazioni di Protezione Civile in possesso dei requisiti minimi organizzativi di seguito elencati:

- Iscrizione nell'Albo Regionale del Volontariato di Protezione Civile;
- Iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) da almeno sei mesi;



Città di Reggio Calabria

Settore Polizia Municipale
Servizio di Protezione Civile
Sala Piramidi Ce.Dir.



Indirizzo
Reggio Calabria Palazzo Ce. Dir



0965/3622590



Mail protezciv@reggiocal.it
PEC: protezciv@pec.reggiocal.it

- Avere sede legale ed operativa nel comune di Reggio Calabria;
- Essere in grado di garantire disponibilità di risorse umane e strumentali (veicoli, materiali e attrezzature) in numero e qualificazione adeguati ad assicurare le attività e gli interventi di emergenza indicati nella normativa vigente in materia di protezione civile;
- Copertura assicurativa di tutto il personale sugli infortuni e malattia, nonché danni verso terzi estesa a tutte le attività richieste.

7) SPESE AMMESSE A RIMBORSO

L'Associazione persegue gli obiettivi indicati nel presente avviso pubblico e svolge tutte le attività di soccorso e superamento delle emergenze utilizzando il proprio personale, attrezzature, mezzi e materiali di soccorso e di assistenza in dotazione finalizzate alla logistica e al pronto intervento in fase di emergenza. L'Associazione affidataria della gestione del servizio solleva l'Amministrazione Comunale dagli obblighi assicurativi degli operatori volontari sia inerente alla responsabilità civile verso terzi che per eventuali infortuni che abbiano a verificarsi prima, durante o dopo le attività.

L'Amministrazione comunale per l'espletamento delle predette attività ed il conseguimento degli obiettivi riconosce all'Associazione di volontariato della Protezione Civile nella successiva fase della convenzione il rimborso delle spese onnicomprensivo per lo svolgimento del servizio e secondo la proposta economica presentata dall'Associazione e ritenuta più vantaggiosa dall'Amministrazione in base al costo orario del servizio, per il predetto rimborso nella fase di invito all'Associazione giudicatrice la stessa dovrà presentare la propria proposta economica entro il termine di 7 (sette) giorni dalla data di invio PEC dello scrivente Servizio. Nel rispetto del D.Lgs n. 117/2017 e di tutte le Leggi in materia di volontariato la proposta economica dovrà contenere il solo costo complessivo a titolo di rimborso spese per ogni volontario impegnato per non più otto ore lavorative a turno, pertanto saranno articolati tre turni per coprire l'intera giornata di 24 ore.

8) DURATA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

La durata della gestione del servizio, oggetto del presente avviso pubblico viene stabilito in anni 1 dalla sottoscrizione della relativa convenzione, che potrà essere rinnovata, previo mantenimento dei requisiti già dichiarati, entro i limiti di Legge.

9) TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per essere ammessi a partecipare, le associazioni di volontariato di protezione civile dovranno far pervenire le domande a mezzo pec all'indirizzo: polizia_municipale@pec.reggiocal.it

La domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse dovrà essere redatta sul modulo predisposto e allegato al presente avviso (Allegato "B") recante la seguente indicazione:
"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE PER L'AFFIDAMENTO DEL



Città di Reggio Calabria

Settore Polizia Municipale
Servizio di Protezione Civile
Sala Piramidi Ce.Dir.



Indirizzo
Reggio Calabria Palazzo Ce. Dir



0965/3622590



Mail protezciv@reggiocal.it
PEC: protezciv@pec.reggiocal.it

SERVIZIO DI GESTIONE DELLE ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE E GESTIONE EMERGENZE SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI REGGIO CALABRIA

La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'Associazione.

Alla dichiarazione deve essere allegata fotocopia leggibile di un documento di identità in corso di validità del/i soggetto/i sottoscrittore/i. Le firme apposte devono essere leggibili e tali da individuare l'identità del sottoscrittore. Il timbro dell'impresa deve essere apposto accanto alla firma.

La domanda di partecipazione o dovrà pervenire, entro e non oltre le ore 12,00 del decimo giorno naturale e consecutivo a partire dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune tramite posta certificata al seguente indirizzo: polizia_municipale@pec.reggiocal.it

A tal fine farà fede la data di ricezione del sistema;

Indicare nell'oggetto dell'e-mail l'indicazione sintetica: *“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE ATTIVITA’ DI PROTEZIONE CIVILE E GESTIONE EMERGENZE SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI REGGIO CALABRIA”*

In esito alla ricezione delle manifestazioni di interesse e fatta salva ogni facoltà di riapertura dei termini, il Comune valuterà l'eventuale prosecuzione mediante verifica dei requisiti delle Associazioni partecipanti.

10) TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e del GDPR Regolamento UE n. 679/2016, si informa che i dati forniti dalle Associazioni sono trattati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura di gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Dirigente del Settore.

11) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Servizio.

Il Responsabile del Servizio

Arch. Alfonso Cappuccio

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93