



## **AVVISO PUBBLICO**

### **PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI ALLE FAMIGLIE A RIMBORSO DELLE SPESE PER LA FREQUENZA DI MINORI AI CENTRI ESTIVI PER IL PERIODO GIUGNO – SETTEMBRE 2023 (art. 42 del Decreto-legge 4 maggio 2023, n. 48)**

#### **IL DIRIGENTE**

**Richiamato** l'articolo 42, del Decreto-legge 4 maggio 2023, n. 48 recante "*Misure urgenti per l'inclusione sociale e l'accesso al mondo del lavoro*", il quale prevede:

- al comma 1, che "*Al fine di sostenere le famiglie e facilitare la conciliazione fra vita privata e lavoro, è istituito, ... un Fondo con una dotazione pari a 60 milioni di euro per l'anno 2023, per le attività socio-educative a favore dei minori, destinato al finanziamento di iniziative dei Comuni, da attuare anche in collaborazione con enti pubblici e privati, finalizzate al potenziamento dei centri estivi, dei servizi socioeducativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa che svolgono attività a favore dei minori*";
- al comma 2, che "*Con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri o del Ministro delegato per la famiglia, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, previa intesa in sede di Conferenza Stato, città ed autonomie locali, da adottare entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono stabiliti: a) i criteri di riparto delle risorse da destinare ai Comuni, ad esclusione di quelli che espressamente manifestano, annualmente, di non voler avvalersi del finanziamento, ...; b) le modalità di monitoraggio dell'attuazione degli interventi finanziati e quelle di recupero delle somme trasferite nel caso di mancata o inadeguata realizzazione dell'intervento*;

**Preso atto che** le risorse destinate al finanziamento delle iniziative da svolgere presso i centri estivi, i servizi socio educativi territoriali e i centri con funzione educativa e ricreativa nel Comune di Reggio Calabria saranno determinate dal Decreto del Ministero per le pari opportunità e la famiglia di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, entro novanta giorni dalla pubblicazione del suddetto Decreto Legge;

**Vista** la determinazione dirigenziale DD n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ di approvazione dell'Avviso pubblico relativo all'erogazione di contributi economici a rimborso delle spese per la frequenza dei minori 0-17 anni ai centri estivi ubicati nel territorio comunale nel periodo giugno-settembre 2023;

*Tanto premesso,*



## **RENDE NOTO**

che, in attuazione dell'articolo 42 del Decreto-legge 4 maggio 2023, n. 48, il Comune di Reggio Calabria intende sostenere le famiglie e facilitare la conciliazione fra vita privata e lavoro, attraverso l'erogazione di un contributo economico sotto forma di rimborso per la frequenza dei minori di età compresa tra 0 e 17 anni, nel periodo **giugno/settembre 2023**, per almeno due settimane anche non consecutive, ai centri estivi diurni, servizi socioeducativi territoriali e centri con funzione educativa e ricreativa organizzati sul territorio comunale.

### **ART. 1 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

I soggetti interessati dovranno possedere i seguenti requisiti di partecipazione:

- Residenza anagrafica del minore iscritto al centro estivo nel Comune di Reggio Calabria;
- Età del minore compresa tra 0 e 17 anni;
- Frequenza per almeno due settimane anche non consecutive ai centri estivi del territorio comunale nel periodo giugno/settembre 2023;
- Non avere usufruito di altre forme di contribuzione per le medesime finalità.

### **ART. 2 - CONTRIBUTO E CRITERI DI ASSEGNAZIONE**

Il Comune riconoscerà agli aventi diritto un contributo, per ogni settimana di frequenza del minore, come di seguito indicato:

- **€. 75,00** per il primo figlio
- **€. 65,00** per il secondo figlio
- **€. 50,00** per il terzo figlio e successivi

Il contributo sarà riconosciuto per la frequenza al centro di almeno due settimane anche non consecutive, fino ad un massimo di otto settimane, secondo le seguenti soglie limite:

- **€. 600,00** per un figlio
- **€. 1.120,00** per due figli
- **€. 1.520,00** per tre e più figli

Inoltre sarà riconosciuto un contributo di €. 100,00, a settimana, per ciascun **minore con disabilità**, fino ad un massimo di frequenza di otto settimane e la soglia limite di **€. 800,00 per minore**.

Nel caso in cui il costo settimanale sostenuto dalla famiglia per la frequenza del minore al Centro sia inferiore al contributo settimanale previsto dal presente Avviso, **il rimborso da erogare terrà conto esclusivamente dell'importo settimanale effettivamente sostenuto per un massimo di otto settimane**.



Indirizzo

Ce.Dir. Corpo H piano I Via S. Anna Il Tronco



0965 3622130



servizisociali@reggiocal.it

protocollo@pec.reggiocal.it

L'erogazione dei contributi avverrà fino all'esaurimento delle risorse disponibili ed è condizionato alla pubblicazione del Decreto di ripartizione delle risorse ai singoli Comuni aderenti all'iniziativa.

**Nel caso di domande eccedenti la disponibilità di risorse assegnate sarà stilata una graduatoria in ordine crescente di reddito ISEE.**

Le graduatorie provvisorie dei richiedenti ammessi al contributo e di quelli esclusi verrà pubblicato per 15 giorni all'Albo Pretorio e sul sito del Comune di Reggio Calabria [www.reggiocal.it](http://www.reggiocal.it).

La pubblicazione delle graduatorie provvisorie degli aventi diritto e dell'elenco degli esclusi sostituisce la comunicazione personale di cui agli artt. 8 e 10 -bis della Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni.

Entro 15 giorni consecutivi a partire dal giorno successivo a quello di pubblicazione delle graduatorie provvisorie e dell'elenco degli esclusi sul sito del Comune di Reggio Calabria e sul portale [www.reggiocal.it](http://www.reggiocal.it), sarà possibile presentare opposizione avverso gli stessi, da presentare esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: protocollo@pec.reggiocal.it

Le opposizioni che perverranno oltre la data di scadenza non saranno prese in esame.

Le graduatorie definitive e l'elenco degli esclusi saranno pubblicati all'Albo Pretorio e sul sito del Comune di Reggio Calabria.

Il Comune di Reggio Calabria invierà eventuali comunicazioni e/o richieste ai soggetti richiedenti esclusivamente tramite piattaforma.

La graduatoria degli ammessi e l'elenco degli esclusi saranno pubblicati in forma anonima secondo la vigente normativa sulla privacy con l'indicazione del numero di protocollo assegnato al momento della presentazione della domanda.

**Non sarà erogato alcun contributo qualora la famiglia benefici di contributi per il medesimo servizio eventualmente erogati da altri Enti o Amministrazioni.**

### **ART. 3 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le domande redatte secondo il format di allegato al presente Avviso, unitamente alla documentazione richiesta, **devono essere presentate esclusivamente tramite piattaforma web dalle ore 08.00 del giorno 1/10/2023 fino alle ore 12.00 del giorno 31/10/2023.**

La piattaforma sarà messa a disposizione dal Comune di Reggio Calabria ed è raggiungibile all'indirizzo web che sarà comunicato sul sito comunale a partire dal 15 Settembre 2023.

Il termine indicato per la presentazione delle domande è perentorio ed è responsabilità del soggetto proponente verificare la corretta conclusione della procedura elettronica.

**Le domande inviate al di fuori dei termini previsti sono considerate irricevibili e quindi non saranno accettate.**



Indirizzo

Ce.Dir. Corpo H piano I Via S. Anna Il Tronco



0965 3622130



servizisociali@reggiocal.it

protocollo@pec.reggiocal.it

Per accedere alla procedura di inserimento online l'utente deve accedere tramite SPID.

Resta esclusa ogni altra diversa modalità di presentazione della domanda.

Eventuali modifiche relative alla modalità di presentazione delle domande saranno tempestivamente comunicate sul sito del Comune [www.reggiocal.it](http://www.reggiocal.it).

Alla domanda di partecipazione, resa ai sensi del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii. completa in ogni sua parte e firmata dal soggetto richiedente deve essere allegata, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione esclusivamente nei seguenti formati: pdf, jpeg jpg (ogni singolo allegato non deve superare la dimensione di 2 megabyte):

- Attestazione ISEE ordinario
- Ricevute di frequenza del/i minore/i timbrate e firmate dal gestore del Centro estivo e riportanti i seguenti dati:
  - Nominativo del minore partecipante al centro estivo
  - Periodo di frequenza del minore al centro espresso in settimane (minimo due settimane anche non consecutive, nel periodo giugno-settembre 2023)
  - Costo di frequenza al centro
- Documento di identità in corso di validità del richiedente.

Le domande predisposte in difformità dalle disposizioni di cui al presente articolo saranno considerate irricevibili.

#### **ART. 4 - ISTRUTTORIA E CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO**

L'istruttoria delle istanze pervenute sarà effettuata dal Settore Welfare. Le domande in possesso dei requisiti di ammissibilità formale saranno finanziate fino ad esaurimento della dotazione finanziaria.

Nel corso dell'istruttoria, il Comune si riserva la facoltà di richiedere ulteriore documentazione e/o chiarimenti ad integrazione della domanda tramite l'apposita piattaforma.

Il mancato invio della documentazione richiesta comporterà l'automatica inammissibilità della domanda.

L'IBAN comunicato dal richiedente dovrà essere riferito unicamente a conti correnti bancari o postali di cui lo stesso è intestatario o cointestatario, non saranno presi in considerazione IBAN relativi a libretti postali.

#### **ART. 5 - CONTROLLI**

Il Comune di Reggio Calabria effettuerà i dovuti controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini dell'accesso al contributo, anche richiedendo la produzione di specifica documentazione.

Si ricorda che, a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in



Indirizzo

Ce.Dir. Corpo H piano I Via S. Anna Il Tronco



0965 3622130



servizisociali@reggiocal.it

protocollo@pec.reggiocal.it

materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

### **ART. 6 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile Unico del Procedimento è l' **Avv. Francesco Barreca** - Dirigente del Settore Welfare del Comune di Reggio Calabria, email: [f.barreca@reggiocal.it](mailto:f.barreca@reggiocal.it), tel. 0965/3622730-2121.

### **ART. 7 - INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REG. UE N. 679/2016 E DEL D.LGS. N. 196/2003 E S.M.I.**

#### **Titolare e Responsabile del trattamento.**

Titolare del trattamento è il Comune di Reggio Calabria Sede in Piazza Italia 1 89125 Reggio Calabria RC PEC: protocollo@pec.reggiocal.it e il Responsabile della Protezione dei Dati è la Fondazione Logos PA DPO– dott. Massimo Fieramonti - sede in via Conca d'oro 146, Roma e-mail: [info@logospa.it](mailto:info@logospa.it) +39 0632110514 PEC: fondazionelogospa@legpec.it per ulteriori dettagli si rimanda al sito web istituzionale.

#### **Finalità del trattamento dei dati**

Il trattamento è finalizzato unicamente al corretto e completo svolgimento del presente avviso pubblico. Si informa altresì l'interessato che i dati oggetto di trattamento possono essere esibiti, all'occorrenza innanzi a enti pubblici od altre autorità ove siano ritenuti pertinenti per la definizione di un eventuale contenzioso ovvero siano richiesti per le finalità previste per legge.

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: adempimenti per lo svolgimento delle funzioni istituzionali (articolo 6.1.c Regolamento 679/2016/UE), e per esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (articolo 6.1.e, articolo 9.2.g Regolamento 679/2016/UE), in particolare per l'inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici comunali, per la gestione di attività socio-assistenziale di soggetti svantaggiati di tipo domiciliare, l'inserimento in istituti, case di cura e case di riposo, la gestione dell'attività di sostegno delle persone bisognose o non autosufficienti in materia di servizio pubblico di trasporto, la gestione di attività ricreative e per la promozione del benessere della persona, la gestione dei servizi di assistenza in caso di necessità di ricovero di soggetti bisognosi per visite mediche e riabilitazioni presso strutture residenziali, per la gestione dei servizi di prevenzione e di riabilitazione nonché di attività culturali ricreative a favore della popolazione anziana, la gestione del servizio di assistenza domiciliare, la gestione di attività volte alla valutazione dei requisiti necessari per accedere alle agevolazioni previste per le varie disabilità, la gestione di integrazione sociale per soggetti disabili e il sostegno di persone bisognose, non autosufficienti o tossicodipendenti, la gestione di attività connesse alla concessione di benefici economici, la gestione delle attività di assistenza nei confronti di minori, anche in relazione a vicende giudiziarie, la gestione di servizi legati all'infanzia quali asili nido, l'elaborazione di statistiche interne, assolvere a sue specifiche richieste.



### **Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni indicate all'art. 4, 1° comma, lett. a), del T.U. e cioè mediante la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati. Le operazioni sopra annoverate possono essere effettuate sia avvalendosi dell'ausilio di sistemi informatizzati che manualmente.

### **Conferimento dei dati personali**

Il conferimento dei dati personali comuni e giudiziari è strettamente necessario ai fini dello svolgimento della presente procedura e più in generale per il perseguimento dei fini istituzionali di questo Ente.

### **Rifiuto di conferimento dei dati**

L'eventuale rifiuto dell'interessato di conferire dati personali comuni o giudiziari comporta l'impossibilità per lo stesso di partecipare alla presente procedura di selezione, precludendo a questo Ente di perseguire i propri fini istituzionali.

### **Comunicazione dei dati**

I dati personali comuni o giudiziari possono venire a conoscenza degli autorizzati del trattamento e possono essere comunicati per le finalità esplicate al precedente p.to 1. esclusivamente a soggetti operanti nel settore giudiziario e in genere a tutti quei soggetti cui la comunicazione sia necessaria per il corretto adempimento delle predette finalità.

### **Diffusione dei dati**

I dati personali possono essere soggetti a diffusione limitatamente agli adempimenti pubblicitari successivi all'aggiudicazione definitiva dell'incarico (c.d. post-informazione), così come previsto obbligatoriamente dalla normativa di settore.

### **Diritti dell'interessato**

L'art. 7 del T.U. conferisce all'interessato l'esercizio di diritti specifici, tra cui quello di ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile; l'interessato ha diritto di avere conoscenza dell'origine dei dati, della finalità e delle modalità del trattamento, della logica applicata al trattamento, degli estremi identificativi del titolare, del/i responsabile/i e dei soggetti cui i dati possono essere comunicati; l'interessato ha inoltre diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e l'integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge; l'interessato ha il diritto di opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati.

### **Responsabile al Trattamento dei Dati ex art 28 GDPR**



**Città di Reggio Calabria**  
**WELFARE**



Indirizzo

Ce.Dir. Corpo H piano I Via S. Anna Il Tronco



0965 3622130



servizisociali@reggiocal.it

protocollo@pec.reggiocal.it

Con la sottoscrizione del contratto il soggetto aggiudicatario quale Responsabile dei dati si dichiara disponibile e competente per la piena attuazione di quanto ivi disposto, accetta la nomina, conferma la diretta ed approfondita conoscenza degli obblighi che assume in relazione al dettato del RGPD, conferma, altresì, di disporre di una propria organizzazione che dichiara idonea a consentire il trattamento dei dati nel pieno rispetto delle prescrizioni legislative, ivi compreso il profilo della sicurezza, e si impegna a procedere al trattamento dei dati personali attenendosi alle istruzioni impartite, nel pieno rispetto di quanto imposto dall'art. 28 del RGPD come da Atto di Nomina del Responsabile esterno del trattamento di dati personali che sarà sottoscritto successivamente alla stipula del contratto.

**Allegato al presente Avviso:**

Allegato 1 – Format di domanda per l'erogazione del contributo - Centri estivi per minori 2023.

**IL DIRIGENTE**

*(Avv. Francesco Barreca)*