



Città di Reggio Calabria
SETTORE RISORSE UMANE E
SERVIZI DEMOGRAFICI
Servizio Politiche del Personale



Indirizzo VIA S. ANNA II TRONCO PALAZZO
CEDIR
Reggio Calabria



0965 3622574- 3622566



risumane@reggiocal.it
protocollo@pec.reggiocal.it

Al Direttore Generale
Al Segretario Generale
Ai Dirigenti Di Settore
Ai Dirigenti Di Unità Di Progetto Intersectoriali
Al Sindaco
All'Assessore al Personale

Oggetto: Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 23.03.2023-Nuova piattaforma Syllabus -INVITO

Il 23 marzo 2023 il Ministro per la Pubblica Amministrazione ha adottato la Direttiva che ha per oggetto "Pianificazione della formazione e sviluppo delle competenze funzionali alla transizione digitale, ecologica e amministrativa promosse dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza".

La Direttiva definisce le priorità di investimento in ambito formativo tra le quali rientrano lo sviluppo in maniera diffusa e strutturale, delle competenze dei pubblici dipendenti funzionali alla realizzazione della transizione digitale, amministrativa ed ecologica, individuate dal PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), fornendo indicazioni metodologiche ed operative alle amministrazioni per la pianificazione, la gestione e la valutazione delle attività formative.

Nel rinnovato contesto ordinamentale, le priorità della formazione individuate dal PNRR hanno trovato una specificazione nel Piano strategico per la valorizzazione del capitale umano della pubblica amministrazione "Ri-formare la PA Persone qualificate per riqualificare il Paese" adottato dal Ministro per la Pubblica Amministrazione il 10 Gennaio 2022. In particolare il predetto Piano pone l'attenzione sullo sviluppo di un set di competenze comuni a tutti i dipendenti delle amministrazioni pubbliche, a partire da quelle digitali: queste ultime sono definite come le competenze necessarie affinché ciascun dipendente comprenda, accetti ed adotti i nuovi strumenti a disposizione ed i cambiamenti nei processi di lavoro che questi comportano, in modo da essere promotore dell'innovazione nella prospettiva del miglioramento del servizio, del rapporto con i cittadini e della qualità del proprio lavoro.

A- Con specifico riferimento allo sviluppo delle **competenze digitali**, ai fini del perseguimento dei target fissati nel PNRR, la predetta direttiva stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche assicurano **l'avvio della formazione da parte di almeno il 30% dei propri dipendenti**, mettendo a disposizione la piattaforma Syllabus che è oggetto di rinnovamento e continua implementazione.

Secondo le indicazioni contenute nella predetta direttiva, avendo il Comune di Reggio Calabria già aderito all'offerta formativa del Dipartimento della Funzione Pubblica per il tramite della piattaforma Syllabus, il perseguimento del predetto obiettivo deve essere assicurato entro il **prossimo 30 settembre 2023**.

L'obiettivo della formazione sulle competenze digitali è finalizzato al conseguimento, da parte di ciascun dipendente, di un livello di padronanza superiore a quello riscontrato ad esito del test di assesment iniziale per almeno 8 delle 11 competenze descritte nel citato "Syllabus" Competenze Digitali Per La Pa "(obiettivo formativo).

In ragione del predetto obiettivo da raggiungere e degli ulteriori obblighi in materia di formazione stabiliti nella predetta direttiva in capo alla scrivente Amministrazione, **si comunica che verranno**



Città di Reggio Calabria

SETTORE RISORSE UMANE E

SERVIZI DEMOGRAFICI

Servizio Politiche del Personale



Indirizzo VIA S. ANNA II TRONCO PALAZZO
CEDIR
Reggio Calabria



0965 3622574- 3622566



risumane@reggiocal.it
protocollo@pec.reggiocal.it

inseriti sulla menzionata piattaforma anche i dipendenti non già registrati in esito alle segnalazioni di cui alla nota protocollo dell'Ente protocollo 172551-2022.

Si invitano, pertanto, i dirigenti in indirizzo a garantire la partecipazione alle iniziative formative messe a disposizione sulla nuova piattaforma Syllabus, per tutti i dipendenti del proprio settore, fatta salva la possibilità di disciplinare le modalità di partecipazione per rendere la formazione compatibile con le specifiche esigenze di servizio.

A riguardo si specifica che i dipendenti, già registrati sulla vecchia piattaforma, sin d'ora possono accedere alla nuova reperibile al seguente link (<https://www.syllabus.gov.it/syllabus/>), tramite SPID, CIE o CNS ed avviare o continuare i percorsi formativi già intrapresi.

Per quanto attiene ai rimanenti dipendenti riceveranno una email, generata dalla piattaforma dopo l'inserimento del nominativo a cura dello scrivente settore, con invito ad entrare tramite SPID, CIE o CNS ed avviare i percorsi formativi finalizzati all'acquisizione delle competenze digitali.

Si rammentano a riguardo che le aree di competenza digitali considerate chiave per la PA sono di seguito indicate con a fianco il numero di corsi disponibili:

1. Dati, informazioni e documenti informatici

- 1.1 Gestire dati, informazioni e contenuti digitali -N. 3 CORSI
- 1.2 Produrre, valutare e gestire documenti informatici -N. 3 CORSI
- 1.3 Conoscere gli Open Data -N. 3 CORSI

2. Comunicazione e condivisione

- 2.1 Comunicare e condividere all'interno dell'amministrazione -N. 3 CORSI
- 2.2 Comunicare e condividere con cittadini, imprese ed altre PA -N. 6 CORSI

3. Sicurezza

- 3.1 Proteggere i dispositivi -N. 6 CORSI
- 3.2 Proteggere i dati personali e la privacy -N. 9 CORSI

4. Servizi on-line

- 4.1 Conoscere l'identità digitale -N. 3 CORSI
- 4.2 Erogare servizi on-line -N. 3 CORSI

5. Trasformazione digitale

- 5.1 Conoscere gli obiettivi della trasformazione digitale -N. 3 CORSI
- 5.2 Conoscere le tecnologie emergenti per la trasformazione digitale -N. 3 CORSI.

B- Sulla nuova piattaforma Syllabus al momento è disponibile anche la formazione inerente:

1. alla **transizione ecologica** con un offerta denominata “ **Il ruolo degli enti territoriali per la trasformazione sostenibile**” che si prefigge i seguenti obiettivi formativi declinata su tre diversi livelli :

Livello di padronanza- Base

Obiettivi

- Conoscere il concetto di sviluppo sostenibile e di Agenda 2030;
- Comprendere la complessità del mondo reale e la necessità di adottare un approccio sistemico;
- Conoscere gli Obiettivi dell'Agenda 2030;
- Conoscere la situazione nazionale e internazionale rispetto agli Obiettivi dell'Agenda 2030;
- Conoscere il quadro strategico italiano ed europeo per lo sviluppo sostenibile.

Livello di padronanza- Avanzato

Obiettivi

- Sviluppare le competenze trasversali per cogliere le opportunità della trasformazione sostenibile e rispondere alle sfide generate dalla complessità;
- Conoscere gli strumenti per garantire la coerenza delle politiche: multilivello e multisettore;
- Conoscere gli strumenti di misurazione e monitoraggio coerenti con i target dell'Agenda 2030;



Città di Reggio Calabria
SETTORE RISORSE UMANE E
SERVIZI DEMOGRAFICI
Servizio Politiche del Personale



Indirizzo VIA S. ANNA II TRONCO PALAZZO
CEDIR
Reggio Calabria



0965 3622574- 3622566



risumane@reggiocal.it
protocollo@pec.reggiocal.it

- Conoscere gli strumenti di co-creazione e partenariati innovativi per garantire un'efficace partecipazione.

Livello di padronanza- Specialistico

Obiettivi

- Comprendere le sfide della transizione ecologica giusta e gli obiettivi futuri;
- Conoscere gli scenari futuri e gli strumenti in atto per orientare i Paesi dell'UE verso un percorso di transizione.

2. alla transizione amministrativa con un'offerta denominata “ **Il nuovo codice dei contratti pubblici(D.Lgs. 36/2023)**” che si pone i seguenti obiettivi formativi declinati in due livelli:

Livello di padronanza-Introduttivo

Obiettivi

- Acquisire nozioni di base sui contratti pubblici e riuscire a collocarli nel contesto nazionale ed europeo
- Conoscere finalità ed obiettivi delle direttive europee per gli appalti sopra soglia
- Sapere riconoscere le differenze di disciplina dei contratti sotto soglia rispetto a quelli sopra soglia
- Conoscere genesi e finalità del d.lgs. 36/2023
- Acquisire nozioni di base relative ai principi espressi nei primi 12 articoli del nuovo codice degli appalti e comprendere il significato di “principio del risultato”
- Comprendere il significato del principio di fiducia, del principio di accesso al mercato e del principio di buona fede e di tutela dell'affidamento
- Comprendere il significato del principio di sussidiarietà orizzontale e del principio di autorganizzazione amministrativa

Livello di padronanza-Base

Obiettivi

- Conoscere le caratteristiche distintive di un appalto pubblico
- Distinguere una concessione da un appalto
- Conoscere i partenariati pubblico-privato
- Orientarsi all'interno delle discipline applicabili ai contratti sotto soglia e sopra soglia, ai contratti misti, ai contratti cd. esclusi e agli appalti integrati
- Saper individuare l'ambito di applicazione soggettivo del nuovo codice dei contratti
- Saper distinguere le varie categorie di operatore economico e conoscere le modalità di partecipazione in forma aggregata
- Conoscere e saper distinguere il contratto di avvalimento da quello di subappalto
- Conoscere e saper distinguere le fasi preliminari del procedimento di evidenza pubblica (programmazione e progettazione)
- Conoscere il ruolo e le funzioni del Responsabile Unico di Progetto
- Saper distinguere le modalità di scelta del contraente nelle diverse procedure e i criteri di aggiudicazione
- Conoscere il procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta
- Saper distinguere i requisiti di ordine generale da quelli di carattere speciale e conoscere le cause di esclusione automatiche e non automatiche
- Conoscere il soccorso istruttorio e la sua disciplina
- Conoscere la fase di stipulazione del contratto
- Conoscere la disciplina sull'anticorruzione e la trasparenza nel nuovo codice e il ruolo e le funzioni dell'Autorità Nazionale Anticorruzione
- Comprendere le conseguenze delle interdittive antimafia nella partecipazione alle gare pubbliche
- Saper individuare la disciplina intertemporale applicabile ai singoli casi

Atteso che l'accesso alle opportunità formative relative alla **transizione ecologica ed amministrativa** deve essere assegnato dallo scrivente settore ed in ragione dell'importante opportunità messa a disposizione dal



Città di Reggio Calabria
SETTORE RISORSE UMANE E
SERVIZI DEMOGRAFICI
Servizio Politiche del Personale



Indirizzo VIA S. ANNA II TRONCO PALAZZO
CEDIR
Reggio Calabria



0965 3622574- 3622566



risumane@reggiocal.it
protocollo@pec.reggiocal.it

Dipartimento della Funzione Pubblica ed alla quale l'Ente ha aderito, **si invitano i dirigenti in indirizzo anche a segnalare i nominativi dei dipendenti per i quali assegnare la specifica formazione , compilando l'allegato file in formato excel.**

Nell'ambito delle direttive impartite con la richiamata direttiva del Ministro della Funzione Pubblica *la partecipazione dei dipendenti ai percorsi formativi individuati ed il completamento dei medesimi è valutata positivamente dall'amministrazione nell'ambito della valutazione della performance individuale, anche attraverso la previsione di una sezione dedicata agli obiettivi formativi all'interno delle schede di programmazione della performance.*

Il raggiungimento degli obiettivi di formazione da parte dei dipendenti rileva altresì in termini di "risultati conseguiti e valutazione positiva " ai fini delle progressioni professionali all'interno della stessa area o fra e aree o qualifiche diverse .

In ragione delle indicazioni dettate dalla specifica direttiva che delineano la direttiva d'azione a cui sarà necessario orientare gli atti di indirizzo e programmazione dell'Ente si sensibilizzano i destinatari della presente a promuovere e garantire la massima partecipazione dei dipendenti alle iniziative formative di cui ai punti A e B.

La presente nota viene pubblicata sull'House Horgan dell'Ente per la massima divulgazione tra il personale dipendente.

Nel ringraziare anticipatamente per la collaborazione si inviano distinti saluti.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
POLITICHE DEL PERSONALE
D.ssa Maria Teresa Durante

LA DIRIGENTE
(Avv. Iolanda Mauro)