



Città di Reggio Calabria

Settore Sviluppo Economico

Cultura e Turismo

Servizio Occupazione Suolo



Via Vicenza 2
Reggio Calabria



Tel. 0965 362 4165 - 4107 - 4117



PEC: protocollo@pec.reggiocal.it

Oggetto: Avviso pubblico per l'assegnazione di posteggi per la vendita di dolci e prodotti carnevaleschi, nel centro storico, in occasione del "Carnevale 2024".

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- l'Amministrazione Comunale, in un periodo caratterizzato da una particolare crisi economica è orientata a sostenere ed organizzare, ove possibile, iniziative di interesse pubblico per incrementare l'attrattività del territorio comunale e promuovere lo sviluppo dell'attività commerciale, turistico e culturale;
- in prossimità del Carnevale 2024, nel periodo compreso tra l'8 ed il 13 febbraio 2024, è intendimento dell'Amministrazione Comunale:
 - realizzare, in collaborazione con le associazioni presenti sul territorio, una serie di iniziative ludico/ricreative che coinvolgano la popolazione nei tradizionali festeggiamenti carnevaleschi;
 - consentire l'allestimento di gazebo per la vendita di dolci e di prodotti carnevaleschi presso piazza Duomo, e alcune traverse del Corso Garibaldi.

Vista la deliberazione di G.C. n. 1 del 22.01.2024 avente ad oggetto "*Carnevale 2024 - Linee di indirizzo*" con la quale è stato previsto, tra l'altro:

- di prevedere, in occasione del "*Carnevale 2024*", nel periodo compreso tra l'8 ed il 13 febbraio 2024, lo svolgimento dell'attività di vendita di dolci e di articoli carnevaleschi, presso Piazza Duomo, utilizzando gazebo/pagode bianchi uniformi, delle dimensioni (3x3) m, nonché, presso alcune vie del centro storico tradizionalmente allestite con questa destinazione, specificatamente:

Ubicazione	Numero posteggi
Piazza Duomo	6
Via Aspromonte	1
Via Cairoli	1
Via Logoteta	1
Via Capobianco	1
Via Vitrioli	1
Via S. Stefano da Nicea	1
Via Largo Colombo	1
Totale	13



**RENDE NOTO AGLI OPERATORI
DEL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE**

che il Comune di Reggio Calabria, con il presente avviso, intende avviare una procedura di selezione per l'assegnazione delle autorizzazioni relative ai posteggi per attività commerciali sul suolo pubblico in occasione del prossimo "Carnevale 2024", organizzato dall'Amministrazione Comunale, nel periodo compreso tra il 08 ed il 13 settembre 2024, per la vendita di dolci e articoli carnevaleschi.

La vendita dei prodotti sopra elencati verrà realizzata nei posteggi meglio individuati nella planimetria e nelle tabelle allegate al presente avviso, di cui formano parte integrante e sostanziale.

Art. 1 Durata della concessione

L'autorizzazione avrà durata limitata al periodo di svolgimento del Carnevale 2024, compreso tra l'8 ed il 13 Febbraio 2024.

Art. 2 Assegnazione delle concessioni di posteggio

- Le autorizzazioni saranno rilasciate, a seguito di formazione di graduatoria.
- I posteggi verranno assegnati ad insindacabile scelta dell'Amministrazione Comunale.
- Si procederà a scorrimento fino ad esaurimento dei posteggi.
- In presenza di un maggior numero di richieste idonee rispetto al numero di posteggi disponibili, l'amministrazione si riserva la facoltà di poter assegnare altri posteggi se disponibili.

Art. 3 Assegnazione delle concessioni di posteggio

1. La graduatoria per l'assegnazione delle autorizzazioni verrà effettuata sulla base dei seguenti criteri di priorità:
 - anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva, nel registro delle imprese per il commercio su aree pubbliche; l'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando:

ANZIANITÀ	PUNTEGGIO
fino a 3 anni	40
> 3 anni e fino a 10 anni	50
> 10 anni	60

- anzianità di partecipazione alle fiere organizzate dall'Amministrazione Comunale. Si prenderà come riferimento le presenze nel quadriennio (2018-2019-2022-2023) e verrà assegnato all'operatore un punteggio pari a punti 10 per ogni anno di presenza effettiva (max 40 punti)
2. A parità di punteggio totale si prenderà come riferimento l'anzianità di partecipazione alla fiera nell'ultimo quadriennio.
 3. Nel caso in cui due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, relativi ai due sub criteri di anzianità, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.



Città di Reggio Calabria
Settore Sviluppo Economico
Cultura e Turismo
Servizio Occupazione Suolo



Via Vicenza 2
Reggio Calabria



Tel. 0965 362 4165 - 4107 - 4117



PEC: protocollo@pec.reggiocal.it

4. Il Responsabile del Servizio "Occupazione Suolo" verificherà le istanze pervenute nei tempi e termini previsti dal presente avviso e procederà all'esame della documentazione ivi contenuta accertando la sussistenza delle condizioni richieste.
5. In questa fase, esclusivamente nel caso di carenze formali e non essenziali nella documentazione pervenuta, potrà avvalersi dell'istituto del soccorso istruttorio, disponendo tempi ristrettissimi per la presentazione di eventuale documentazione per colmare le carenze formali ed essere ammessi alla valutazione dell'istanza, provvedendo a redigere apposito verbale per la chiusura dell'esame dell'istanze.
6. Il punteggio attribuito a ciascun concorrente sarà dato dalla somma dei punteggi ottenuti in base a tutti i suddetti criteri, con un massimo ottenibile pari a 100. Sulla base del punteggio totale attribuito a ciascuna istanza, verrà redatta la graduatoria.

Art. 4 Requisiti per la partecipazione alla procedura di selezione

1. Possono partecipare alla selezione le ditte individuali, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'art. 71 del Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n. 59 e s.m.i, ed in possesso di autorizzazioni al commercio su aree pubbliche rilasciate ai sensi della normativa vigente.
2. I soggetti, come sopra individuati, dovranno essere in possesso dei requisiti d'ordine generale di cui al D. Lgs. 36/2023, per contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Art. 5 Presentazione delle domande di partecipazione alla selezione

1. La domanda per l'assegnazione dei posteggi oggetto della presente selezione deve essere inviata al Comune di Reggio Calabria, firmata dal richiedente o da un intermediario munito di procura, pena l'esclusione dalla selezione, al seguente indirizzo pec: protocollo@pec.reggiocal.it indicando nell'oggetto la dicitura "*Assegnazione posteggi - Carnevale 2024*";
2. La domanda dovrà essere compilata esclusivamente utilizzando il modello allegato al presente avviso e reso disponibile sul sito istituzionale dell'Ente (modello A).
3. Le domande potranno essere inviate entro e, non oltre, giorno 29.01.2024, alle ore 12.00.
4. Le domande inviate oltre il termine non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

Art. 6 Contenuto della domanda

1. La domanda deve contenere, a pena di inammissibilità:
 - dati anagrafici del richiedente;
 - Codice Fiscale e/o Partita IVA;
 - numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche;
 - consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR 2016/679 e del D.lgs 101/2018;

- l'indicazione della casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) ove ricevere le comunicazioni relative al presente avviso.
2. Alla domanda devono essere allegati, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:
- copia del documento di identità;
 - copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo);
 - autocertificazione dei requisiti dei requisiti d'ordine generale di cui al D.Lgs. 36/2023, per contrarre con la Pubblica Amministrazione, del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente;
 - autocertificazione di essere in regola ai fini del pagamento della tassa sul suolo pubblico, con riferimento alle precedenti autorizzazioni rilasciate dall'Ente, e di non aver ricevuto sanzioni per occupazione abusiva di suolo pubblico o vendita di articoli diversi da quelle autorizzati o qualunque sanzione derivante dal mancato rispetto di norme e regolamenti durante le fiere;
 - copia del versamento dei diritti d'istruttoria di € 10,00 sul seguente conto corrente bancario IBAN: IT 98 Z 07601 16300 000063140404 o il conto corrente postale n. 63140404 - intestato a Comune di Reggio Calabria, causale: "*Diritti di segreteria Carnevale 2024*";
 - n. 1 marche da bollo da € 16,00.
3. Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e in toto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Art. 7 Cause di esclusione

5. L'esclusione della domanda avverrà nei seguenti casi:
- l'invio delle domande fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
 - la mancata sottoscrizione della domanda;
 - la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti d'ordine generale per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società e dei soci, nonché, di essere in regola ai fini del pagamento della tassa sul suolo pubblico con riferimento alle precedenti autorizzazioni rilasciate dall'Ente e di non aver ricevuto sanzioni per occupazione abusiva di suolo pubblico o vendita di articoli diversi da quelle autorizzati o qualunque sanzione derivante dal mancato rispetto di norme e regolamenti durante le feste patronali;
 - la richiesta non rientrante nelle tipologie merceologiche previste nel presente avviso;
 - la mancanza degli allegati di cui all'art. 6, comma 2;
 - l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
 - la richiesta prodotta da soggetti insolventi ai fini del pagamento della tassa sul suolo pubblico o contravvenzionati perché occupavano abusivamente suolo pubblico o vendevano articoli diversi da quelle autorizzati o per qualunque sanzione derivante dal mancato rispetto di norme e regolamenti.



Città di Reggio Calabria
Settore Sviluppo Economico
Cultura e Turismo
Servizio Occupazione Suolo



Via Vicenza 2
Reggio Calabria



Tel. 0965 362 4165 - 4107 - 4117



PEC: protocollo@pec.reggiocal.it

Art. 8 Graduatoria

1. La graduatoria provvisoria di cui al presente bando sarà pubblicata all'albo pretorio on line del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente almeno 6 giorni prima dello svolgimento della fiera, la pubblicazione ha efficacia di comunicazione ai soggetti interessati.
2. Contro la graduatoria provvisoria è ammessa istanza di revisione da presentare al Settore "Sviluppo Economico Cultura Turismo" - Servizio "Occupazione Suolo" entro il giorno successivo. Non saranno ammesse istanze di revisione oltre il termine indicato. Sull'istanza il Comune si pronuncia pubblicando la graduatoria definitiva. In assenza di istanze presentate nel termine indicato la graduatoria provvisoria assume carattere definitivo.
3. L'autorizzazione e la relativa concessione di posteggio sono rilasciate in applicazione della graduatoria definitiva.
4. Gli operatori commerciali, utilmente collocati nella graduatoria, entro giorno 01 Febbraio 2024, dovranno far pervenire al Settore Sviluppo Economico Cultura Turismo all'indirizzo pec: protocollo@pec.reggiocal.it
 - l'attestazione del versamento effettuato sul c/c 34286906 intestato a Comune di Reggio Calabria con la causale "Occupazione suolo pubblico Carnevale 2024", secondo le tariffe del Canone Unico Patrimoniale approvate con delibera di GC n. 68 del 27.04.2022;
 - la polizza assicurativa per responsabilità civile per eventuali danni a persone e/o cose con massimale di € 500.000,00.
5. La polizza assicurativa, di cui al punto 4 del presente articolo, potrà essere individuale o cumulativa nel caso in cui venga costituito un comitato di rappresentanza con nomina di un delegato (vedi successivo punto 9), in tal caso, la polizza dovrà essere adeguata al numero dei posteggi assicurati e dovrà riportare il nominativo dei titolari di ciascun posteggio.
6. I posteggi che non verranno occupati da parte degli aventi diritto, potranno essere assegnati a coloro che si troveranno a seguire in graduatoria;
7. L'insediamento nell'area assegnata che dovrà essere allestita, potrà avvenire dalle ore 24.00 del giorno 07 Febbraio 2024 e terminare alle ore 24.00 del giorno 13 Febbraio 2024;
8. Le aree dovranno essere sgomberate da ogni cosa ed attrezzatura ed essere pulite a cura degli operatori entro le ore 12.00 del 14 Febbraio 2024.
9. Ai fini operativi e per l'allestimento uniforme dei gazebo, gli operatori commerciali che risultano idonei nella graduatoria finale, potranno essere rappresentati dalle proprie organizzazioni sindacali di categoria o costituirsi in comitati di rappresentanza e nominare un delegato.

Art. 9 - Riserva

1. Il presente Avviso e le domande ricevute non comportano per l'Amministrazione Comunale alcun obbligo nei confronti dei soggetti interessati, né per questi ultimi alcun diritto a qualsivoglia impegno da parte dell'Amministrazione Comunale.

2. L'Amministrazione si riserva, in ogni caso ed in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, revocare o modificare o annullare definitivamente il presente avviso, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento, rimborso o indennizzo dei costi o delle spese eventualmente sostenute dall'interessato.

Art. 10 Disposizioni finali

1. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche.

Art. 11 Condizioni di tutela della privacy

2. Ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR 2016/679 e del D.lgs 101/2018, si informa che i dati relativi ai candidati saranno oggetto di trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici, limitatamente e per gli scopi necessari alla procedura oggetto del bando.
3. Si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei soggetti proponenti e della loro riservatezza.
4. Il titolare del trattamento è il Comune di Reggio Calabria al quale è presentata la domanda di partecipazione, Responsabile del trattamento: Demetrio Malvi.

Art. 12 Informazioni

1. Gli interessati possono ottenere ulteriori informazioni sulla procedura per la presentazione della domanda presso il Servizio "*Occupazione Suolo*" - Settore "*Sviluppo Economico Cultura Turismo*" - Palazzo CEDIR, a mezzo pec all'indirizzo: protocollo@pec.reggiocal.it oppure telefonando, dal lunedì al venerdì, dalle ore 10.00 alle ore 12.00, al numero 0965/3624165-4131.
2. Ai sensi dell'art. 6 della legge 7.8.1990 n. 241 e s.m.i., il Responsabile del Servizio è il Sig. Demetrio Malvi (d.malvi@reggiocal.it).
3. Il presente avviso è pubblicizzato mediante:
 - Pubblicazione all'Albo Pretorio e all'URP del Comune di Reggio Calabria
 - Pubblicazione integrale sul sito internet del Comune di Reggio Calabria.

Il Responsabile del Servizio
Demetrio Malvi

Il Dirigente
Dott.ssa Loredana Pace