



**Città di Reggio Calabria**  
**Settore Sviluppo Economico**  
**Cultura e Turismo**  
**Servizio Occupazione Suolo**



Via Vicenza 2  
Reggio Calabria



Tel. 0965 362 4165 - 4107 - 4117



PEC: protocollo@pec.reggiocal.it

## **OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DI SPETTACOLI DI ANIMAZIONE TERRITORIALE IN OCCASIONE DEL “CARNEVALE 2024”.**

### **IL DIRIGENTE**

**Premesso che** l'Amministrazione Comunale, in un periodo caratterizzato da una particolare crisi economica è orientata a sostenere ed organizzare, ove possibile, iniziative di interesse pubblico per incrementare l'attrattività del territorio comunale e promuovere lo sviluppo dell'attività commerciale, turistico e culturale;

**Vista** la deliberazione di G.C. n. 1 del 22.01.2024 avente ad oggetto “*Carnevale 2024 - Linee di indirizzo*” con la quale è stato previsto, tra l'altro:

- di realizzazione di spettacoli di animazione territoriale da realizzare presso seguenti siti:
  - Corso Garibaldi
  - Piazza Duomo
  - Piazza Italia
  - Villa Comunale
  - Principali vie delle ex circoscrizioni cittadine
- di prevedere, per tutte le proposte valutate idonee a rientrare nel programma degli eventi “Carnevale 2023”, le seguenti misure agevolative:
  - concessione gratuita di suolo pubblico ai sensi dell'art. 56, comma 7, del vigente “Regolamento comunale per la disciplina Canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale” in quanto il Comune, si configura quale Ente patrocinatore degli eventi;
  - esenzione dei diritti d'affissione ai sensi dell'art 32 lettera h) del Regolamento comunale per la disciplina Canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale;
  - l'allaccio alla rete elettrica pubblica, previa autorizzazione del Settore Competente.
  - rilascio permesso per l'accesso nella ZTL dei mezzi dei soggetti organizzatori e degli artisti coinvolti negli eventi che si svolgono nel centro storico cittadino;
  - concessione del patrocinio e diffusione dell'informazione degli eventi tramite i canali istituzionali del Comune.

### **RENDE NOTO**

che il Comune di Reggio Calabria, con il presente avviso, intende avviare una manifestazione d'interesse per la selezione di progetti/iniziative culturali, a tema carnevalesco, da realizzare nell'ambito dell'evento “*Carnevale 2024*”, nel periodo compreso tra l'08 febbraio 2024 ed il 13 febbraio 2024.



### **Art. 1 - Requisiti per la partecipazione alla manifestazione d'interesse**

1. Il presente avviso è rivolto ad associazioni, scuole e le altre istituzioni a livello territoriale, in possesso dei seguenti requisiti:
  - essere in possesso dei requisiti d'ordine generale, di cui al D.Lgs. 36/2023, per contrarre con la Pubblica Amministrazione;
  - aver preso visione, con dichiarazione di impegno a rispettarne integralmente i contenuti, del "Protocollo di Integrità" del Comune di Reggio Calabria.

### **Art. 2 - Siti culturali presso cui realizzare i progetti proposti**

1. I progetti, proposti dai soggetti di cui al precedente articolo, saranno realizzati, in via prioritaria, nei seguenti siti:
  - Corso Garibaldi
  - Piazza Duomo
  - Piazza Italia
  - Villa Comunale
  - Principali vie delle ex circoscrizioni cittadine
2. L'Amministrazione si riserva, di valutare iniziative di pregio anche se diversamente localizzate rispetto ai sopra individuati siti.

### **Art. 3 - Periodo di svolgimento dei progetti**

1. I progetti potranno essere realizzati nel periodo compreso tra l'8 ed il 13 febbraio 2024.

### **Art. 4 - Presentazione delle domande di partecipazione alla manifestazione d'interesse**

1. Le domande di partecipazione dovranno pervenire, tramite P.E.C., entro le ore 13.00, di giorno 29.01.2024, all'indirizzo: [protocollo@pec.reggiocal.it](mailto:protocollo@pec.reggiocal.it).
2. L'oggetto del messaggio di posta elettronica certificata dovrà riportare la dicitura "Animazione territoriale - Carnevale 2024".
3. Le domande inviate oltre il termine non produrranno alcun effetto e saranno considerate irricevibili.

### **Art. 5 - Contenuto della domanda di partecipazione alla manifestazione d'interesse**

1. La domanda di partecipazione alla presente Manifestazione di interesse dovrà essere redatta sul modello fac-simile allegato al presente avviso.
2. Alla domanda di partecipazione, che dovrà contenere l'indicazione delle modalità di attuazione dell'iniziativa (data, luogo di svolgimento delle attività, eventuale allestimento di spazi, programma iniziativa) dovranno essere allegati, a pena di inammissibilità:
  - a. copia del documento di identità;
  - b. autocertificazione, redatta sul modello fac-simile allegato al presente avviso attestante:
    - l'essere in possesso dei requisiti d'ordine generale, di cui al D.Lgs. 936/2023, per contrarre con la Pubblica Amministrazione;
    - l'aver preso visione, con dichiarazione di impegno a rispettarne integralmente i contenuti, del "Protocollo di Integrità" del Comune di Reggio Calabria;
3. Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e *in toto* ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

### **Art. 6 - Valutazione delle proposte**



**Città di Reggio Calabria**  
**Settore Sviluppo Economico**  
**Cultura e Turismo**  
**Servizio Occupazione Suolo**



Via Vicenza 2  
Reggio Calabria



Tel. 0965 362 4165 - 4107 - 4117



PEC: protocollo@pec.reggiocal.it

1. L'Amministrazione Comunale, attraverso apposita Commissione, valuterà le proposte pervenute, selezionando quelle che presentano maggiori profili di compatibilità con il presente avviso e maggiore qualità del progetto.
2. Nessun compenso è dovuto per la selezione, né potrà essere richiesto o riconosciuto alcun indennizzo nel caso in cui l'Amministrazione, per motivi di opportunità o di pubblico interesse, non intendesse procedere ad alcuna autorizzazione.
3. Nel caso in cui siano presentate più proposte per gli stessi siti e nelle stesse date, i proponenti saranno contattati dagli uffici competenti per valutare possibili alternative, quali il cambio di data o di localizzazione; qualora ciò non fosse possibile si opererà una decisione sulla base della maggiore rilevanza dell'iniziativa proposta in termini di attrattività turistica/valenza culturale.
4. Le iniziative dovranno essere realizzate nel rispetto della proposta progettuale autorizzata. Eventuali variazioni significative non dipendenti da cause imputabili al soggetto proponente, dovranno essere preventivamente comunicate ed autorizzate.

### **Art. 7 - Impegni delle parti**

1. Il Comune garantisce alle iniziative selezionate:

- la concessione del patrocinio dell'Ente e l'inserimento nel programma dell'Ente denominato "carnevale 2024";
- la divulgazione dell'evento attraverso i mezzi di comunicazione previsti per le attività (conferenza stampa, comunicati stampa, sito internet istituzionale, ecc...);
- la concessione gratuita di suolo pubblico ai sensi dell'art. 56, comma 7, del vigente "Regolamento comunale per la disciplina Canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale" in quanto il Comune, si configura quale Ente patrocinatore degli eventi, anche per le iniziative che prevedono un eventuale biglietto di ingresso;
- l'esenzione dei diritti d'affissione ai sensi dell'art 32 lettera h) del Regolamento comunale per la disciplina Canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale;
- il permesso gratuito per l'accesso nella ZTL dei mezzi dei soggetti organizzatori e degli artisti coinvolti negli eventi che si svolgono nel centro storico cittadino;

2. Gli organizzatori degli eventi autorizzati, si impegnano a:

- realizzare a proprie spese il progetto proposto senza prevedere alcun costo a carico dell'Ente, fatte salve le previsioni di cui al presente avviso;
- assumere ogni responsabilità relativa i diritti Siae, l'impiantistica, le attrezzature, le utenze, la pulizia, la custodia e la sorveglianza, la sicurezza;
- acquisire, a propria cura e spese, ogni autorizzazione, nullaosta, licenza, concessione e qualunque altro titolo abilitante previsto dalle normative di settore e necessario per lo svolgimento delle attività, licenza di pubblico spettacolo, deroga al rumore ed inquinamento acustico, SIAE, adempiendo a qualsivoglia prescrizione od ordinanza proveniente, ove necessaria, dai soggetti istituzionalmente competenti nell'emanarle;

- stipulare idonea polizza assicurativa per danni a cose e/o persone a copertura degli eventi e delle attività che saranno realizzate negli spazi e immobili dell'Amministrazione comunale;
- il rispetto e l'attuazione di quanto previsto dalle specifiche normative nazionali e regionali in materia di pubblica sicurezza, servizio d'ordine, pronto soccorso etc., anche con riferimento a quanto precisato in ordine alle competenze e agli obblighi dei soggetti organizzatori di eventi pubblici dalla Circolare del Capo della Polizia del 7 giugno 2017 (c.d. "Circolare Gabrielli");
- predisporre, ove necessaria, un'adeguata segnaletica per l'orientamento del pubblico;
- escludere forme di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
- proporre iniziative consone e compatibili con l'immagine del Comune di Reggio Calabria;
- non effettuare propaganda di natura politica o religiosa;
- non inserire nell'ambito dell'iniziativa autorizzata pubblicità diretta o collegata alla produzione o alla distribuzione dei tabacchi, superalcolici e materiale che offende il buon costume; messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia;
- comunicare tempestivamente variazioni minime al programma concordato;
- restituire i luoghi nelle condizioni originarie, provvedendo, a conclusione delle attività, alla eliminazione degli eventuali danni recati al patrimonio comunale, alla rimessa in pristino delle aree concesse e di quelle adiacenti, nonché, alla pulizia straordinaria dell'area interessata.

#### **Art. 8 - Riserva**

1. Il presente Avviso e le manifestazioni ricevute non comportano per l'Amministrazione Comunale alcun obbligo nei confronti dei soggetti interessati, né per questi ultimi alcun diritto a qualsivoglia prestazione e/o impegno da parte dell'Amministrazione Comunale.
2. L'Amministrazione si riserva, in ogni caso ed in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, revocare o modificare o annullare definitivamente la presente "manifestazione di interesse" consentendo, a richiesta dei manifestanti, la restituzione della documentazione inviata, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento, rimborso o indennizzo dei costi o delle spese eventualmente sostenute dall'interessato o dai suoi aventi causa.
3. In particolare, l'Amministrazione Comunale si riserva di non accettare proposte che, per la natura dell'evento, siano ritenute incompatibili con il ruolo istituzionale del Comune di Reggio Calabria.

#### **Art. 9 - Condizioni di tutela della privacy**

1. Ai sensi dell'art. 13 dell'art. del GDPR 2016/679, si informa che i dati relativi ai candidati saranno oggetto di trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici, limitatamente e per gli scopi necessari alla procedura oggetto del bando. Si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei soggetti iscritti all'Albo e della loro riservatezza.
2. L'ente titolare del trattamento è il Comune di Reggio Calabria, Responsabile del trattamento per la presente procedura: Sig. Demetrio Malvi.
3. Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art.7 del citato codice ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Settore "*Sviluppo Economico Cultura Turismo*".

#### **Art. 10 - Informazioni**



**Città di Reggio Calabria**  
**Settore Sviluppo Economico**  
**Cultura e Turismo**  
**Servizio Occupazione Suolo**



Via Vicenza 2  
Reggio Calabria



Tel. 0965 362 4165 - 4107 - 4117



PEC: protocollo@pec.reggiocal.it

1. Ai sensi dell'art. 6 della legge 07.08.1990 n. 241, il Responsabile del Procedimento è il Sig. Demetrio Malvi.
2. Gli interessati possono ottenere ulteriori informazioni sulla procedura per la presentazione della domanda a mezzo e-mail all'indirizzo: [d.malvi@comune.reggio-calabria.it](mailto:d.malvi@comune.reggio-calabria.it) o contattando i seguenti numeri telefonici numero 0965 362 4165 - 4107 - 4117.

IL RESPONSABILE

*Demetrio Malvi*

IL DIRIGENTE

*D.ssa Loredana Pace*