



## Città di Reggio Calabria

### IL SINDACO



Piazza Italia – Palazzo San Giorgio  
Reggio Calabria



0965 21510



Email: sindaco@reggiocal.it  
PEC: sindaco@pec.reggiocal.it

### ORDINANZA SINDACALE 27 DEL 09/03/2024

ATTIVAZIONE CENTRO OPERATIVO COMUNALE FINO A CESSATA EMERGENZA PER LO SBARCO MIGRANTI DEL 10.03.2024, ALLE ORE CHE SARANNO COMUNICATE VIA TELEFONICA (SALVO ANTICIPI O POSTICIPI CHE SARANNO COMUNICATI VIA TELEFONICA) (CIRCA 145 MIGRANTI) NOTIZIA PERVENUTA SUL GRUPPO OPERATIVO SBARCHI DI WHATSAPP DELLA PREFETTURA DI REGGIO CALABRIA.

#### IL SINDACO

VISTA la Direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri concernente gli “Indirizzi operativi per la gestione delle emergenze” del 3 dicembre 2008, in cui si definisce necessaria, per la prima risposta all’emergenza, l’attivazione di un Centro Operativo Comunale (C.O.C.) dove siano rappresentate le diverse componenti che operano nel contesto locale;

VISTO il nuovo Piano di Protezione Civile Comunale approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 84 del 30.12.2023;

CONSIDERATO che si rende necessario attuare, in termini di somma urgenza, ogni azione utile per mettere in sicurezza sia la popolazione che il ripristino dello stato dei luoghi;

RITENUTO che, per il raggiungimento di tali obiettivi si rende oltremodo necessario;

1. individuare i vari responsabili dei Settori in emergenza;
2. garantire il coordinamento delle attività volte a fronteggiare l’emergenza stessa;

CONSIDERATO che, in atto, si sta attraversando un periodo di emergenza per il quale l’Amministrazione deve dare accoglienza ai migranti gestendo nel migliore dei modi il fenomeno migratorio, e che, tra l’altro, il decreto-legge 25 marzo 2020, n. 18 (“Cura Italia”), ha introdotto diverse misure per fronteggiare l’emergenza, prevedendo anche alcune disposizioni relative all’accoglienza e alla tutela della salute degli immigrati in considerazione delle esigenze correlate allo stato di emergenza;

PRESO ATTO della comunicazione sul gruppo WhatsApp della Prefettura di Reggio Calabria, sul cui gruppo è presente anche la Protezione Civile Comunale di Reggio Calabria, in cui viene annunciato l'imminente sbarco al Porto di Reggio Calabria come in oggetto indicato

#### ORDINA

L’attivazione del Centro Operativo Comunale (C.O.C.) di Protezione Civile con sede presso il Centro Civico di Ravagnese ivi compreso il personale dipendente del Servizio di Protezione Civile Comunale, del volontariato e dei Settori in emergenza approssimativamente riportati in seno al Centro Operativo Comunale, individuando quali referenti per le emergenze, i Dirigenti, le E. Q., gli Istruttori tecnici ed amministrativi con funzioni di responsabilità di Servizio e di Ufficio, del personale reperibile di turno indicato dai Settori al fine di assicurare nell’ambito del territorio del Comune di Reggio

Calabria, il coordinamento delle attività degli sbarchi migranti, quindi dei servizi di soccorso e di assistenza agli stessi.

I Settori di seguito indicati, durante e successivamente alla fase di sbarco, dovranno svolgere ognuno per le proprie competenze le attività necessarie per l’assistenza ai migranti fino al loro definitivo trasferimento presso i centri di accoglienza ubicati fuori dal territorio comunale individuati dalla Prefettura, così come di seguito specificato:

**La Società Castore SPL SRL provvederà**

1. ad effettuare con urgenza la pulizia e la raccolta del materiale presente all’interno delle due tende posizionate al porto di Reggio Calabria sul molo di ponente (salvo diverse disposizioni), il materiale di rifiuto dovrà essere inserito nei cassonetti di raccolta posizionati sulla banchina, a fine sbarco dovrà essere effettuata la sanificazione e contestuale pulizia delle tende;
2. alla fornitura con urgenza di 30 transenne da posizionare sulla banchina di ponente (salvo diverse disposizioni) nelle adiacenze di approdo della nave.

**La Società Teknoservice SRL provvederà (Ecologia Oggi ??)**

1. alla fornitura di due bagni chimici al porto di Reggio Calabria sulla banchina di ponente (salvo diverse disposizioni) e lo svuotamento periodico tutti i giorni, a fine sbarco ovvero di tutte le operazioni inerenti i migranti presenti sul molo, dovrà essere effettuato il ritiro dei bagni chimici presenti sul molo, inoltre sarà necessaria una interlocuzione telefonica con i dipendenti sotto indicati per stabilire il punto preciso dove dovranno essere collocati i bagni chimici, previa indicazione del punto di attracco della nave, pertanto per qualsiasi comunicazione si prega di contattare il personale della Protezione Civile sotto indicato;
2. al ritiro di tutto il materiale di rifiuto presente nell’area cassonetti sul molo al porto di Reggio Calabria banchina di ponente (salvo diverse disposizioni);
3. alla fornitura di bustoni di plastica per la raccolta di rifiuti presso il molo del porto di Reggio Calabria banchina di ponente (salvo diverse disposizioni).

**Per le comunicazioni tel. al dipendente Surace Valentino 340 789 2190, oppure Sig. Demetrio Lombardo 349 409 5523.**

**I volontari di Protezione Civile** si occuperanno di ritirare, caricare, scaricare con propri mezzi tutto il materiale fornito dalla Prefettura e la contestuale distribuzione H24 esclusivamente sul molo, alla stessa maniera sul molo si occuperanno anche della distribuzione dei pasti, colazione, pranzo, cena, acqua in orario H24 e dovranno fornire sempre sul molo presenza continua H24 per come meglio specificato nell’atto di convenzione stipulato tra il Settore Polizia Municipale e l’Associazione giudicatrice, pertanto si richiama oltre a quanto stabilito nell’atto di convenzione anche ai contenuti di cui agli artt. 10 e 15 della disciplina dell’albo regionale del volontariato di Protezione Civile, delle procedure operative per la sua gestione e dell’utilizzo dei loghi di Protezione Civile regionale (Regolamento Regionale n. 18 del 16 dicembre 2018 approvato con Delibera della Giunta Regionale n. 512 del 16 dicembre 2016, modificato con Regolamento n. 6 del 13 marzo 2019, approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 82 del 5 marzo 2019);

**Il Settore Politiche Sociali Welfare** si occuperà di avere cura dei minori non accompagnati e di tutte le loro necessità, provvedendo ove occorra a chiamare il personale sanitario per i bisogni del caso;

**Il Servizio Mobilità** provvederà per eventuali delimitazioni di percorsi stradali e/o pedonali necessari per consentire la mobilità dei mezzi e del personale occupato nelle attività di assistenza allo sbarco ed all’emissione delle eventuali relative necessarie ordinanze;

**L’Ufficio Sport,** in caso di collocazione dei migranti presso altre strutture sportive comunali, ivi compresa la curva sud dello stadio “Granillo”, provvederà prontamente all’apertura dei locali con proprio personale, ad avvenuto definitivo trasferimento dei migranti dovrà interessarsi ad informare il Settore Manutenzione per la sanificazione dei locali che hanno ospitato i migranti, affinché il Servizio di Protezione Civile possa successivamente procedere alle incombenze di propria competenza;

#### DISPONE

Di trasmettere, per mezzo della propria struttura di staff sindaco, la seguente ordinanza ai soggetti sottoelencati:

Prefettura di Reggio Calabria  
protocollo.prefrc@pec.interno.it;

Alla Società Castore SPL S.R.L.  
indirizzo auriga 3.3.1 – 3.5 – 3.5.2  
postacertificata@pec.castorespl.it;  
direzionetecnica@castorespl.it;

Alla Società Teknoservice SRL  
teknoserviceitalia@pec.it;  
igiene.reggio@teknoserviceitalia.com;

Al Settore Ambiente  
Indirizzo Auriga 1.3.1

Al Settore Manutenzione  
Indirizzo Auriga 1.3.15

Associazione di Volontariato Protezione Civile San Giorgio  
procivsangjorgiorc@gmail.com; procivsangjorgiorc@legalmail.it;

E.Q. staff Sindaco  
sindaco@pec.reggiocal.it indirizzo Auriga 1 - 1.3 - 1.99

Servizio di Protezione Civile  
protezciv@pec.reggiocal.it; Indirizzo Auriga 1.3.18.2

Settore Polizia Municipale  
polizia\_municipale@pec.reggiocal.it; indirizzo Auriga 1.3.18  
E.Q. Domenico Scalo 1.3.18.9 d.scalo@comune.reggio-calabria.it

Settore Servizi Sociali Welfare Palazzo Ce.Dir  
protocollo@pec.reggocal.it; indirizzo Auriga 1.3.27

Settore Servizi Sociali presso Centro Civico Ravagnese  
welfare@comune.reggio-calabria.it; minori@pec.reggocal.it; indirizzo auriga 1.3.27.10

Al Settore Istruzione e Sport  
Indirizzo auriga 1.3.13 protocollo@pec.reggocal.it;

**IL SINDACO**  
**Avv. Giuseppe Falcomatà**