



Città di Reggio Calabria

IL SINDACO



Piazza Italia – Palazzo San Giorgio
Reggio Calabria



0965 21510



Email: sindaco@reggiocal.it
PEC: sindaco@pec.reggiocal.it

ORDINANZA SINDACALE 124 DEL 11/12/2025

APERTURA DEL CENTRO OPERATIVO COMUNALE (COC) IN OCCASIONE DELL'EVENTO DENOMINATO FIAMMA OLIMPICA, CHE SI TERRA' IN DATA 19.12.2025 CON PARTENZA LOCALITA' PENTIMELE ED ARRIVO AL MUSEO - PIAZZA DE NAVA.

IL SINDACO

Premesso:

- Che in occasione della manifestazione denominata Fiamma Olimpica che si terrà giorno 19.12.2025 la partenza avverrà da località Pentimele alle ore 18.00 ed arrivo previsto al Museo di Reggio Calabria - Piazza De Nava alle ore 19.30 circa;
- che l'evento è di rilevante impatto locale e pertanto l'orario d'incontro sul punto di partenza sarà di fronte la stazione di servizio ENI (colonnina benzina di Via Nazionale Pentimele) alle ore 16.00 per poi partire dalle ore 18.00 con arrivo al Museo - Piazza De Nava per le ore 19.30 circa;
- che in considerazione di ciò l'Amministrazione Comunale, di concerto con gli Uffici preposti, ha predisposto un complesso piano di gestione della viabilità cittadina e di emergenza;
- che l'itinerario allegato alla presente Ordinanza Sindacale prevede un percorso di 6,7 Km circa;
- I Volontari invitati dalla presente Ordinanza potranno presenziare presso le postazioni già dalle ore 17.30 di giorno 19.12.2025 le stesse postazioni saranno assegnate a breve ed inviate sul Gruppo WhatsApp, i volontari saranno coordinati dal personale comunale dipendente del Servizio di Protezione Civile unitamente alle Forze dell'Ordine ed in collaborazione con le altre associazioni presenti al fine di evitare affollamenti di massa;

Viste:

- la nota della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Protezione Civile Ufficio 1 - volontariato e risorse del servizio nazionale servizio volontariato, prot. n. DPC/VSN/45427 del 06.08.2018 con oggetto manifestazioni pubbliche: precisazioni sull'attivazione e l'impiego del volontariato di Protezione Civile inerente alle attività che possono e che non possono essere svolte dai volontari della Protezione Civile;
- la Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Protezione Civile n. 5300 del 12.11.2012 - *“Indirizzi operativi volti ad assicurare l'unitaria partecipazione delle organizzazioni di volontariato all'attività di protezione civile”*, in particolare il punto 2.3.1 Eventi a rilevante impatto locale, che recita: “La realizzazione di eventi che seppure circoscritti al territorio di un solo comune, o di sue parti, possono comportare grave rischio per la pubblica e privata incolumità in ragione dell'eccezionale afflusso di persone ovvero della scarsità o insufficienza delle vie di fuga possono richiedere l'attivazione, a livello comunale, del piano di Protezione Civile, con l'attivazione di tutte o parte delle funzioni di supporto in esso previste e l'istituzione temporanea del Centro Operativo Comunale (C.O.C.). In tali circostanze è consentito ricorrere all'impiego delle organizzazioni di volontariato di Protezione Civile, che potranno essere chiamate a svolgere i compiti ad esse affidati nella summenzionata pianificazione comunale, ovvero altre attività specifiche a supporto dell'ordinata gestione dell'evento, su richiesta dell'Amministrazione Comunale;

Il documento informatico è firmato digitalmente **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa** ai sensi degli

artt. 20 e 21 D.Lgs. n.82/2005

- il D.Lgs. n. 1/2018 della “Codice della Protezione Civile”;
 - l’art. 108, lett. “c” del D.Lgs. 31.03.1998 n. 112;
 - il D.L. 07.09.2001 n. 343, convertito con modificazioni dalla Legge 09.11.2001 n. 401;
 - la Direttiva 11 maggio 1997 (Metodo Augustus) del Dipartimento della Protezione Civile presso la Presidenza del Consiglio e della Direzione Generale della Protezione Civile e dei Servizi antincendi presso il Ministero dell’Interno;
 - la Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri concernente gli “Indirizzi operativi per la gestione delle emergenze” del 3 dicembre 2008, in cui si definisce necessaria, per la prima risposta all’emergenza, l’attivazione di un Centro Operativo Comunale (C.O.C.) dove siano rappresentate le diverse componenti che operano nel contesto locale;
 - l’art. 32 della Legge 23.12.1978 n. 833;
 - l’art. 50, comma 5 e l’art. 54, comma 2 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267;
- VISTO il nuovo piano di protezione civile comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 84 del 30.12.2023;

Attesa la necessità, di garantire la sicurezza e l’incolumità delle persone in occasione dell’evento per il quale si prevede la partecipazione di decine di migliaia di persone, si ritiene necessario procedere all’apertura del C.O.C. (Centro Operativo Comunale);

DICHIARA

che l’evento denominato “Fiamma Olimpica”, è di grande impatto locale.

ORDINA

l’attivazione del Centro Operativo Comunale (C.O.C.) di Protezione Civile ivi compreso il personale dipendente comunale del Servizio di Protezione Civile (Referente per il volontariato Demetrio Lombardo 349/4095523) che opererà lungo tutto il tragitto allegato alla presente Ordinanza, al fine di assicurare, nell’ambito del territorio del Comune di Reggio Calabria, quanto di competenza in oggetto indicato e fino al termine dell’evento di rilevante impatto locale;

che, il predetto C.O.C., in casi di necessità, troverà ubicazione presso il Centro Civico di Ravagnese sito in Reggio Calabria, in data 19.12.2025 dalle ore 16.00 sino a fine evento;

di attivare le seguenti funzioni sotto riportate in seno al Centro Operativo Comunale e di individuare quali referenti responsabili delle stesse i funzionari e/o impiegati indicati per ciascuna di esse, precisando che le attività predette verranno condotte per posti di comando ed all’occorrenza i referenti si autoconvocheranno nei locali dell’edificio posto presso Centro Civico Ravagnese;

Funzione di supporto 3 - Volontariato di Protezione Civile

di procedere all’attivazione dell’Associazione di volontariato di Protezione Civile San Giorgio procivsangiorgiorc@gmail.com; procivsangiorgiorc@legalmail.it;

Funzione di supporto 4 - Materiale, mezzi e risorse umane

Dirigente del Settore 13 - Manutenzione - indirizzo auriga 1.3.15;

E.Q. Settore Manutenzione - dott. V.zo Postorino - indirizzo auriga 1.3.15;

Funzione di supporto 7 - Strutture operative locali e viabilità

Segreteria Gestione Dati - indirizzi auriga 1.3.18.2;

Viabilità e Protezione Civile - ing. Antonino Diano - indirizzo auriga 1.3.18.9;

dipendenti del Servizio di Protezione Civile - indirizzo auriga 1.3.18.2 protezciv@pec.reggiocal.it;

di procedere all’invito con relativa attivazione in forma gratuita delle Associazioni di seguito

Il documento informatico è firmato digitalmente **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa** ai sensi degli

indicate:

Agesci zona Fata Morgana - Agesci zona del bergamotto - Asd Nautica San Gregorio
Operatori di Polizia – Cisom Ordine di Malta - Cispana - Elireggio
Enov i Falchi dello stretto - ETS Don Orione - Giva – Fare Ambiente - Guardie ecozoofile -
Guardia Faunistica Ambientale - Guardie Ambientali D'Italia - Guardie per l'Ambiente
IPF Istituto per la famiglia - Le Aquile – IpF 214 San Cristoforo - Ordine Teutonico -
Rangers del mediterraneo – Nucleo Protezione Civile di Cardeto - Guardia Agroforestale Italiana -
Guardie Ecozoofile Protezione Ambientale – Anpana Gepa Guardie Ecozoofile –

zonafatamorgana@calabria.agesci.it; zonaterradelbergamotto@calabria.agesci.it;
pepponenato@gmail.com; asdnauticasangregorio@live.it; aeop.provincialerc@gmail.com;
asdsangregorio@pec.it; giorgiodeluca54@pec.it;
cisom@pec.it; cispana@pcert.postecert.it; cispana@libero.it; elireggio@pec.it; info@elireggio.it;
enovnazionale@pec.it; enovnazionale@email.it; dagostinot@libero.it; donorione.protciv@pec.it;
donorione.protciv@libero.it; givarc@pec.it; provincialereggio@associazioneigiva.eu;
gfa.regionecalabria@pec.it; gfa.regionecalabria@gmail.com; gruppo.geniale@gmail.com;
odvgadit.rc@pec.it;
guardieperlambiente.reggiocalabria@pec.it; ipfsegreteria nazionale@gmail.com; ipfonlus@pec.it;
giovannacaminetti@yahoo.it; segreteriaipf@yahoo.it; tmoscato61@gmail.com;
ipfonlus.emmaus@gmail.com; ipfonlus.emmaus@pec.it; leaquilerc@hotmail.it;
leaquilerc@pec.it; volontariordineteutonicorc@pec.it; giornata1956@gmail.com;
v.o.t.reggiocalabria@gmail.com;
rangersdelmediterraneorc@legalmail.it; rangersdelmediterraneorc@gmail.com;
procivsangiorgiarc@gmail.com; procivsangiorgiarc@legalmail.it; protezciv@pec.reggiocal.it;
guardieecozoofilefareambienteoggiocalabria@legalmail.it; cettypapaianni@gmail.com;
procivcardeto@gmail.com; procivcardeto@pec.it; guardiereggiocalabria@oipa.org; vice-
reggiocalabria@oipa.org;
guardiegepacalabria@gmail.com; guardiegepa.calabria@pec.it;
digiacomantonio.tiziana@gmail.com; anpanagepareggiocalabria@pec.it;
vice-reggiocalabria@oipa.org; guardiereggiocalabria@oipa.org; reggiocalabria@oipa.org;

le attività di sovrintendenza, coordinamento e raccordo all'interno delle funzioni attivate e tra i singoli referenti, nonché i contatti con gli organi istituzionali interessati, faranno capo al Sindaco oppure al Sindaco facente funzioni, direttamente attraverso l'Ufficio di Gabinetto. Le attività predette verranno condotte nei locali dell'edificio posto presso il Centro Civico di Ravagnese, allo scopo di creare le condizioni operative adeguate sul piano funzionale e logistico, più rispondenti alle esigenze manifestate, in quanto opportunamente dotati delle attrezzature e degli strumenti informatici adeguati e numericamente necessari, assicurando l'accesso agli uffici del C.O.C., le attività predette verranno condotte per posti di comando ed all'occorrenza i referenti si autoconvocheranno nei locali dell'edificio posto presso Centro Civico Ravagnese;

le singole funzioni, nell'ambito delle proprie competenze, si attiveranno per il coinvolgimento immediato di tutti gli organi preposti interessati, ed associazioni di volontariato, opportunamente informando il Capo dell'Amministrazione, le associazioni di volontariato sono chiamate a presenziare nei punti indicati dalla presente Ordinanza;

le stesse funzioni, alla luce delle effettive esigenze nascenti dall'eventuale stato di emergenza ed allo scopo di fronteggiare al meglio i rischi ad esso connessi, potranno essere incrementate di ulteriori risorse umane da ricercare tra tutto il personale comunale;

DISPONE

di trasmettere la seguente Ordinanza attraverso l'Ufficio di Staff Sindaco oppure dallo staff Sindaco

Il documento informatico è firmato digitalmente **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa** ai sensi degli

facente funzioni a tutti i soggetti sopraelencati.

IL SINDACO
Avv. Giuseppe Falcomatà